

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УСТЬ-ЯЗЬВИНСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ 109

О создании комиссии по осуществлению родительского контроля и производственного контроля за организацией и качеством питания обучающихся в школьной столовой в 2023-2024 учебном году

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2023-2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся МБОУ «Усть-Язьвинская ООШ» в 2023-2024 учебном году в следующем составе:

Председатель комиссии: Жунёва Н.Н., социальный педагог, ответственный за организацию питания.

Члены комиссии:

- Степанова Н.Г., родитель учащихся 2 и 3 классов,
- Антипина Ю.В., родитель учащихся 4 и 6 классов,
- Петрова Е.А, родитель учащегося 9 класса,
- Сухарева Л.И., родитель учащегося 8 класса,
- Решетова Е.И., законный представитель учащегося 1 класса,
- Морозова И.А., родитель учащегося 5 класса,
- Чекой Л.Г., родитель учащегося 7 класса.

2. Утвердить состав комиссии производственного контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся в школьной столовой в 2023-2024 учебном году в следующем составе:

Председатель комиссии: Собянина Н.А., директор школы.

Члены комиссии:

- Жунёва Н.Н., социальный педагог, ответственный за организацию питания в школе,
- Степанова Н.Г., заведующий хозяйством,
- Гломозденко В.Г., учитель начальных классов.

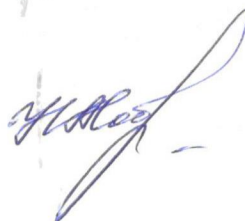
3. Утвердить План работы комиссии родительского контроля за организацией питания и качеством горячего питания обучающихся МБОУ «Усть-Язьвинская ООШ» на 2023-2024 учебной год (приложение № 1).

4. Утвердить План производственного контроля за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «Усть-Язьвинская ООШ» на 2023-2024 учебный год (приложение № 2).

5. Жунёвой Н.Н., социальному педагогу, разработать График посещения школьной столовой комиссией родительского контроля за организацией питания и качеством горячего питания обучающихся.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «Усть-Язьвинская ООШ»



Н.А. Собянина

План
работы комиссии родительского контроля
за организацией питания и качеством горячего питания
обучающихся МБОУ "Усть-Язьвинская ООШ" на 2023-2024 учебный год

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	еженедельно	члены комиссии
Проведение мониторинга отношения учащихся к организации горячего питания в школе: - анкетирование учащихся и родителей (законных представителей); -родительский рейд по качеству горячего питания	2 раза в год еженедельно	члены комиссии члены комиссии
Контроль за качеством питания: -температура блюд; -весовое соответствие блюд; -вкусовые качества готового блюда	еженедельно	члены комиссии
Соблюдение санитарного состояния обеденного зала	еженедельно	члены комиссии
Контроль за соблюдением норм личной гигиены работниками столовой	еженедельно	члены комиссии
Проверка соблюдения графика работы столовой	еженедельно	члены комиссии

План производственного контроля за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «Усть-Язьвинская ООШ» на 2023-2024 учебный год

№	Объект контроля	Периодичность	Ответственный исполнитель	Учетно-отчетная документация
1. Входной контроль качества и безопасности поступающего на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов				
1.1.	Документация поставщика на право поставки продуктов питания	При заключении контрактов	Директор	Контракт(ы) на поставку продуктов питания
1.2.	Сопроводительная документация на поставку продуктов питания, сырья	Каждая поступающая партия	Директор	Товарно-транспортные накладные, журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции
1.3.	Условия транспортировки	Каждая поступающая партия	Директор	Акт (при выявлении нарушений)
2. Контроль качества и безопасность выпускаемой продукции				
2.1.	Качество готовой продукции	Ежедневно	Бракеражная комиссия	Журнал бракеража готовой продукции
2.2.	Суточная проба	Ежедневно	Бракеражная комиссия	Наличие информации о суточных пробах
3. Контроль рациона питания, соблюдение санитарных норм в технологическом процессе				
3.1	Рацион питания	1 раз в четверть	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Меню
3.2.	Наличие технологической и нормативно технической документации	1 раз в месяц	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Технологические карты

3.4.	Соответствие приготовления блюда технологической карте	1 раз в четверть	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Технологические карты
4. Контроль за соблюдением условий и сроков хранения продуктов (сырья, кулинарной продукции)				
4.1.	Помещения для хранения продуктов, соблюдение условий и сроков реализации	Ежедневно	Кладовщик	Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях
4.2.	Холодильное оборудование (морозильные камеры)	Ежедневно	Кладовщик	Журнал учета температурного режима холодильного оборудования

5. Контроль за условиями труда состоянием производственной среды				
5.1.	Условия труда, производственная среда пищеблока	1 раз в месяц	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Визуальный контроль
5.2.	Условия труда, производственная среда столовой	1 раз в месяц	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Визуальный контроль
6. Контроль за состоянием помещений пищеблока, школьной столовой				
6.1.	Инвентарь и оборудование пищеблок	1 раз в месяц	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Визуальный контроль
6.2.	Состояние помещений пищеблока, школьной столовой	1 раз в месяц	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Визуальный контроль
7. Контроль за соблюдением санитарных и противоэпидемических мероприятий				

7.1.	Сотрудники пищеблока, раздачики пищи	1 раз в месяц	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Санитарные книжки, гигиенический журнал
7.2.	Соблюдение противоэпидемических мероприятий на пищеблоке, в столовой	1 раз в неделю	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Инструкции, график генеральной уборки

8. Контроль за контингентом обучающихся, нуждающихся в индивидуальном, дополнительном питании, режим питания, гигиена приема пищи

8.1.	Контингент питающихся детей	Ежедневно	Социальный педагог	Приказ об организации питания, список детей, питающихся бесплатно, документы, подтверждающие статус семьи; подтверждающие документы об организации индивидуального питания
8.2.	Режим питания	Ежедневно	Социальный педагог	График питания учащихся
8.3.	Соблюдение личной гигиены обучающихся перед приёмом пищи	Ежедневно	Классные руководители 1-9 классов	Визуальный контроль